

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №105 г. Челябинска имени В.П.
Середкина»**

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по ВР

 Панкратова Н.В.



УТВЕРЖДЕНО

Директор МБОУ «СОШ № 105

г. Челябинска»

Н.Е. Мясникова

**ПРОГРАММА
КУРСА ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
«Русский язык»**

Направленность: общеинтеллектуальная

Срок освоения: 1 год

Класс: 7

Разработчик программы:
Кагарманова Альфия Ахметовна,
учитель русского языка и литературы

Челябинск, 2021

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Программа внеурочной деятельности по русскому языку в 7 классе составлена на основе:

- Государственного стандарта основного общего образования по русскому языку;
- Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Примерной программы основного общего образования по русскому языку;

Цель: дополнительная работа по основным темам, изучаемым в 7 классе; работа над орфографической, пунктуационной грамотностью; работа по развитию речи учащихся; написание сочинений публицистического стиля.

Количество учебных часов – 17,5 часов, в неделю - 0,5 часа, из них на развитие речи – 2 часа.

Требования к уровню подготовки учащихся 7 класса.

Учащиеся должны:

Знать/понимать:

Определения основных изученных в 7 классе языковых единиц, речеведческих понятий, орфографических и пунктуационных правил, обосновывать свои ответы, приводя нужные примеры.

Уметь:

Раздел «Речь»

- *Чтение.* Осмысленно и бегло читать тексты научного стиля, составлять план.
- *Анализ текста.* Определять стиль речи; находить в тексте языковые средства, характерные для научного стиля речи; выделять в тексте художественного произведения описание места и состояния окружающей среды; определять в отдельных абзацах текста способы и средства связи предложений. Воспроизведение текста. Подробно и выборочно (устно и письменно) пересказывать повествовательные тексты художественного стиля речи с описанием места и состояния природы. Пересказывать учебно-научные тексты, в том числе типа рассуждения-объяснения.

- *Создание текста.* Создавать устные и письменные высказывания: собирать материал к сочинению (с учетом стиля речи и темы) и систематизировать его (с учетом основной мысли); составлять сложный план готового текста и своего высказывания; отбирать для сочинения нужные типы речи и языковые средства, решать вопрос о способах и средствах связи предложений. Писать сочинения-описания помещения, состояния природы; составлять рассуждение на дискуссионную тему о поступках людей. Писать краткое сообщение (аннотацию) о содержании книги, фильма двух видов: а) о чем говорится; б) что говорится; давать отзыв о прочитанной книге, сочинении или устном ответе учащегося; строить устное определение научного понятия.
- *Совершенствование текста.* Совершенствовать содержание, логику изложения и язык своего высказывания (устного и письменного), в частности находить и устранять неоправданные повторы.

Раздел «Язык. Правописание»

- *по орфоэпии:* правильно произносить употребительные сложносокращенные слова; употребительные слова изученных частей речи;
- *по лексике:* употреблять слова (термины, профессиональные, заимствованные и др.) в соответствии с их лексическим значением, а также с условиями и задачами общения; избегать засорения речи иноязычными словами; толковать лексическое значение общеупотребительных слов и фразеологизмов; пользоваться различными видами словарей (синонимов, антонимов, иностранных слов, фразеологизмов);
- *по словообразованию:* выделять морфемы на основе словообразовательного анализа (в словах более сложной структуры); составлять словообразовательную цепочку слов, включающую 3-5 звеньев; различать морфологические способы образования изученных частей речи;
- *по морфологии:* квалифицировать слово как часть речи; образовывать и употреблять формы изученных в 6 классе частей речи в соответствии с нормами литературного языка; определять грамматические признаки изученных частей речи (например, при решении орфографических задач);
- *по орфографии:* характеризовать изученные орфограммы и объяснять их написание; правильно писать слова, написание которых подчиняется правилам, изученным в 6 классе, а также слова с непроверяемыми орфограммами, написание которых отрабатывается в словарном порядке, свободно пользоваться орфографическим словарем;
- *по синтаксису:* определять синтаксическую роль частей речи, изученных в 6 классе; правильно строить предложения с причастными и деепричастными оборотами, стилистически оправданно употреблять их в речи;
- пользоваться разными видами лингвистических словарей.

Использовать приобретённые знания в практической деятельности и повседневной жизни для:

- владеть различными видами монолога (повествование, описание, рассуждение) и диалога (побуждение к действию, обмен мнениями, установление и регулирование межличностных отношений);
- свободно, правильно излагать свои мысли в устной и письменной форме, соблюдать нормы построения текста (логичность, последовательность, связность, соответствие теме и др.); адекватно выражать свое отношение к фактам и явлениям окружающей действительности, к прочитанному, услышанному, увиденному;
- соблюдать в практике речевого общения основные произносительные, лексические, грамматические нормы современного русского литературного языка;
- соблюдать в практике письма основные правила орфографии и пунктуации;
- соблюдать нормы русского речевого этикета; уместно использовать паралингвистические (внеязыковые) средства общения;
- осуществлять речевой самоконтроль; оценивать свою речь с точки зрения ее правильности, находить грамматические и речевые ошибки, недочеты, исправлять их; совершенствовать и редактировать собственные тексты;
- осознания роли родного языка в развитии интеллектуальных и творческих способностей личности; значения родного языка в жизни человека и общества;
- развития речевой культуры, бережного и сознательного отношения к родному языку, сохранения чистоты русского языка как явления культуры;
- удовлетворения коммуникативных потребностей в учебных, бытовых, социально-культурных ситуациях общения;
- увеличения словарного запаса; расширения круга используемых грамматических средств; развития способности к самооценке на основе наблюдения за собственной речью;

- использования родного языка как средства получения знаний по другим учебным предметам и продолжения образования.

Учебно-тематический план.

№	Тема	Количество часов	Количество проверочных и контрольных работ
1.	Фонетика. Орфоэпия.	1	
2	Морфемика. Словообразование.	2,5	1
3	Лексикология.	1,5	
4	Фразеология.	1,5	1
5.	Орфография.	8,5	1
6	Синтаксис и пунктуация.	2,5	1
	Итого	17,5	4

Учебно-тематический план

№ п/п	Тема	Кол-во часов	Виды деятельности
1.	ФОНЕТИКА. ОРФОЭПИЯ Классификация гласных и согласных. Фонетический разбор.	0,5	Составление памяток, работа по карточкам
2.	Орфоэпические нормы.	0,5	Работа по карточкам, мини-тестирование, практикум.
3.	МОРФЕМИКА. СЛОВООБРАЗОВАНИЕ Типы морфем. Функции морфем.	0,5	Тестирование, работа со словарем.
4.	Способы словообразования.	0,5	Оформление дидактических материалов, тестирование
5.	Морфемный и словообразовательный разборы.	0,5	Работа со словарем, практикум, тестирование
6.	Проверочная работа	0,5	
7.	Анализ работы. Обобщение.	0,5	
8.	ЛЕКСИКОЛОГИЯ Типы лексического значения слова	0,5	Работа по карточкам, конкурс опорных конспектов, тестирование.
9.	Многозначные слова, синонимы, антонимы и омонимы	0,5	Практикум
10.	ФРАЗЕОЛОГИЯ Фразеологизм как единица языка	0,5	Работа со словарем, практикум, тестирование
11.	Фразеологизмы активные и пассивные	0,5	Работа со словарем, практикум, тестирование
12.	Проверочная работа	0,5	

13.	ОРФОГРАФИЯ Правописание безударных гласных в корне слова (проверяемые, непроверяемые, чередующиеся)	0,5	Оформление дидактических материалов, тестирование
14.	Правописание приставок	0,5	Работа со словарем, практикум.
15.	Правописание О – Ё после шипящих и Ц в корнях, суффиксах и окончаниях	0,5	Составление опорных схем, конспектов, тестирование
16.	Правописание разделительного Ъ и Ь	0,5	Составление опорных схем, конспектов, тестирование
17.	Правописание Ъ после шипящих	0,5	Тестирование, работа с художественными текстами
18.	И – Ы после шипящих и Ц	0,5	Составление таблиц, тестирование
19.	Правописание личных окончаний глаголов	0,5	Практикум, тестирование
20.	Н и НН в суффиксах существительных, прилагательных, причастий и наречий	0,5	Практикум, тестирование
21.	Слитное и раздельное написание НЕ с частями речи	0,5	Практикум, тестирование
22.	Правописание суффиксов причастий.	0,5	Практикум, тестирование
23.	Буквы О – А на конце наречий	0,5	Индивидуальная работа по карточкам
24.	Слитное и раздельное написание приставок в наречиях	0,5	Практикум
25.	Слитное и раздельное написание производных предлогов.	0,5	Словарный диктант, работа с упражнениями
26.	Слитное написание союзов также, тоже, чтобы	0,5	Составление памяток, работа по карточкам
27.	Частица НИ, приставка –НИ, союз НИ-НИ	0,5	Индивидуальная работа по карточкам

28.	Проверочная работа	0,5	
29.	Анализ работы. Обобщение и систематизация знаний.	0,5	
30.	СИНТАКСИС И ПУНКТУАЦИЯ Знаки препинания при однородных членах предложения	0,5	Работа по памяткам, практикум
31.	Выделение запятыми причастных и деепричастных оборотов	0,5	Задания по карточкам
32.	Знаки препинания в сложных предложениях	0,5	Практикум. Работа с текстом
33.	Проверочная работа	1	
34.	Итоговое занятие.	0,5	